



# Обладнання для Муніципальних відділів підтримки

Олександра Юдіна,  
Адміністративний асистент,  
ПРООН/МПВСР

# **Набір обладнання для МВП:**

- ❖ Для тимчасового користування**
- ❖ Представники МПВ підписували розписку, що прийняли обладнання**
- ❖ Обладнання залишалося на балансі ПРООН/МПВСР**

# **Процес передачі обладнання у постійне користування МВП:**

- ❖ Написати листа від МВП /Міської ради /ГО для надання обладнання у постійне користування**
- ❖ МПВСР збирає необхідний пакет документів та подає їх до Центрального офісу ПРООН із запитом щодо списання/передачі обладнання для муніципалітету**
- ❖ ПРООН та муніципалітет підписують Спільний Акт щодо передачі майна МПВСР у 2-х екземплярах**
- ❖ МВП /Міська рада /ГО приймають обладнання на свій баланс у постійне користування**